

“KELISHILDI”

**Ayollarni reabilitatsiya qilish va
moslashtirish respublika markazi direktori**



Z.X. Muxammadiyeva

2025-yil 9 -iyul

“TASDIQLAYMAN”

**Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va
malakasini oshirish instituti
direktori**



Y.S. Kanyazov

2025-yil 9 -iyul

**“Yuridik xizmat xodimlari uchun dolzarb sohalarda zamonaviy bilimlarni
rivojlantirish” bo'yicha qisqa muddatli kursning
O'QUV DASTURI**

O'tkazish sanasi	2025-yil (___ - ___)
Trenerlar	Oliy sud sudyalari N.Raxmonov, J.Tirkashev; Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va malakasini oshirish instituti professori v.v.b., yu.f.d. (PhD) S.Maripova Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va malakasini oshirish instituti professori v.v.b., yu.f.d. (DSc) D.Raximov; Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va malakasini oshirish instituti dotsenti, yu.f.d. (PhD) D.Valijonov Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va malakasini oshirish instituti dotsenti v.v.b., yu.f.d. (PhD) Z.Raxmonov; Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va malakasini oshirish instituti katta o'qituvchisi, yu.f.d. (PhD) B.Raximberganova; Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va malakasini oshirish instituti katta o'qituvchisi Sh.Jumayev; Yuridik kadrlarni qayta tayyorlash va malakasini oshirish instituti o'qituvchisi A.Medetbayeva; O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosi bo'lim boshlig'i B.Sodiqov; Davlat xizmatlarini rivojlantirish markazi direktori v.v.b. K.Xalikov.
Ishtirokchilar	Ijtimoiy himoya milliy agentligi yuridik xizmati rahbarlari va xodimlari
O'qitish shakli	Ishdan ajralgan va ajralmagan holda

O'QUV KURSINING MAVZULAR REJASI

№	Modul va mavzular nomi	Mashg'ulot turlari va soatlar	
		Seminar-trening	Jami
1.	O'zbekiston Respublikasining "Ma'muriy tartib-taomillar to'g'risida"gi qonunning mazmun-mohiyati	2	2
2.	Jismoniy va yuridik shaxslar murojaatlari bilan ishlash	2	2
3.	O'zbekistonda gender tengligi va ayollarning huquq va imkoniyatlarini kengaytirish masalalari	2	2
4.	Fuqarolik sudlarida ish yuritishning o'ziga xos xususiyatlari	2	2
5.	Da'vo asosi (asoslanishi) va da'vo predmeti orasidagi farqlar, shuningdek, ularning o'ziga xos xususiyatlari (<i>keysalar vositasida</i>)	4	4
6.	Ijtimoiy va huquqiy jihatdan kuchli himoya qilinishga muhtoj shaxslarning mehnatini huquqiy jihatdan tartibga solishning o'ziga xos xususiyatlari	2	2
7.	Mulkchilik huquqi va uni himoya qilish asoslari	2	2
8.	Vasiylik va homiylik sohasidagi faoliyatni amalga oshiruvchi davlat organlarining huquq va majburiyatlari	2	2
9.	Voyaga yetmagan shaxslarning huquqlari, erkinliklari hamda qonuniy manfaatlarini himoya qilish	2	2
10.	Mehnat intizomini ta'minlash. Xizmat tekshiruvlarini o'tkazish va intizomiy jazolarni qo'llash tartiblari	2	2
11.	Bitimlar tushunchasi, turlari va shakllari. Bitimlar masalasida sun'iy intellektning roli.	2	2
12.	Shartnomaviy munosabatlardan kelib chiqadigan majburiyatlarni fuqarolik-huquqiy ta'minlash usullari	2	2
13.	Davlat xaridlarini o'tkazish bo'yicha qonunchilik. Davlat xaridlarini o'tkazishni tashkil etish mexanizmlari va tartib-taomillari	2	2
14.	Yuridik xizmatning nizolarni muqobil hal etish bo'yicha choralar ko'rishdagi roli (<i>Mediatsiya institutini amaliyotda qo'llash masalalari</i>)	2	2
15.	Sud hujjatlari va boshqa organlar hujjatlarining ijro etishning o'ziga xos xususiyatlari	2	2
16.	Yakuniy sinov imtihoni	2	2
	JAMI	34	34